

Compte-rendu de l'atelier Animation

Jeudi 11 juin 2015 à 17h45

Salle de réunion du 1^{er} étage

Représentants associatifs :

MJC Lorraine, Réponse, Restos du Cœur, 1^{ere} Compagnie de Tir à l'arc de Vandœuvre, Laurent Karotsch, ARD

Elue excusée : Denise Kania, Conseillère municipale déléguée aux Fêtes et à l'Animation.

Services de la Ville :

Vie Associative : Anaïs ALIX, Anne ARNOLD

Le compte rendu de la dernière réunion est validé par l'ensemble des membres présents à l'atelier

1. Point sur les inscriptions

90 associations sont inscrites et tous les stands réservés sont occupés.

2. Point restauration

Les prix ont été revus à la baisse depuis la dernière réunion. Désormais, tous les sandwiches seront à 1,50 euros. Défiant toute concurrence, avec des produits frais, locaux et de qualité.

Omelettes : 1,5 euros

Omelettes + frites : 2 euros

Barquette de frites : 1 euros

Boissons diverses : 1 euros

Bière : 1,50 euros

Café/thé : 0,50 euros

L'achat d'un brie et demi est prévu également pour les sandwiches, le repas des bénévoles du dimanche soir et du lundi midi.

Une plancha a également été achetée.

Des chevalets en plexiglas format A4 seront à prévoir pour afficher les produits vendus

Sont prévus :

1 gazinière rectangulaire, les tuyaux et détendeurs nécessaires (*3), les trépieds, des caisses pour la monnaie

Reste à prévoir :

- les bouteilles de gaz (de couleur rouge) des services techniques
- une malle pour entreposer le matériel une fois la fête terminée
- des pinces à papiers gras pour nettoyer le site

L'atelier remercie vivement l'ARD qui fournit également du matériel.

3. Programme

Un pré programme des animations est diffusé. Il sera transmis aux associations pour validation des créneaux horaires.

La MJC Lorraine prévoit de faire un plateau TV avec diffusion de vidéos. Une idée pourrait aussi être, d'inviter les associations qui le souhaiteraient, à diffuser leurs propres vidéos également.

Le programme des tâches est également défini en interne

(travail sur le qui fait quoi - voir tableau joint)

Il faut notamment trouver des référents pour les 2 espaces d'animations (central et culturel)

4. Divers

La société Citya-Belvia Immobilier met gracieusement à disposition : des casquettes (150 unités), des stylos (500 unités), des petites boîtes de crayons de couleur (200 unités), et des carnets de coloriage (500 unités). Ce qui équivaut à environ 1 000 euros de cadeaux.

En contre partie et pour la remercier de sa générosité, deux banderoles à l'effigie de la société et une oriflamme seront installés à l'entrée de la fête.

Les 230 t-shirts ont été commandés (tailles de XS à XL).

Prévoir deux barrières pour fermer le parking côté Péri, ainsi qu'une pancarte « parking complet », ainsi qu'un fléchage des parkings adjacents

Bien rappeler aux associations que la fin de la fête est à 18h, et qu'ils ne doivent pas remballer leurs affaires avant.

La prochaine réunion aura lieu le

Jeudi 18 juin 2015 – 17h45 – Salle du 1er étage – Hôtel de ville

Cet atelier se réunira tous les 1^{er} et 3^{ème} jeudi de chaque mois (hors périodes scolaires).

Date	Mission	Qui fait quoi	Personnes volontaires
Lundi 22 Juin	Tonte de la pelouse	espaces verts	
Mardi 23 Juin	Installation des barrières	CTM-logistique	
Mercredi 24 Juin	installation des grands stands bleus et blancs	CTM-logistique	
10h	Montage du chapiteau + gradin	Cirque Rouages + 4 bénévoles ou +	Anais, Anne, André S, Momo, Roman, Wilfried, André
19h00	Début du gardiennage - à accueillir		K, Eric, Pol Albert, Lisa, François, André S
Jeudi 25 Juin			
8h	Montage des stands	CTM logistique	
	Montage du chalet d'accueil	CTM logistique	
	Montage reste de l'espace restauration + palettes pour plancher	CTM logistique	
	Montage des deux structures de réception	BAYARD EVE MEMENTIEL + 4 agents	4 agents service logistique
	Récupérer 1 table de tennis de table extérieurs au PSVN	CTM logistique	
	Récupérer 1 panier de basket au PSVN	CTM logistique	
	Récupérer les 10 tatamis à Paul Bert Bricrambeau	CTM logistique	
	Récupérer les transats, parasols au PSVN	CTM logistique	
	Récupérer les plaques de lino au gymnase Brossollette	CTM logistique	
	Mise en place de l'espace cuisine		Eric, Pol-Albert
	Création zone pique nique	CTM - menuiserie	
	Livraison des 62 stands	AZ Chapiteaux	
	Livraison des tables	AZ Chapiteaux	
19h	Gardiennage	Kheops	
Vendredi 26 Juin			
8h	Mise en place de la sono + vérifs techniques	Médiasonic	
9h	Livraison groupes électrogènes	LOXAM	
9h	Livraison et installation des sanitaires	VIVALOR	
9h	Récupérer les gradins MJC Etoile + MJC CS Nomade	CTM logistique	
	Installation des gradins Nomade + Etoile		Sandra, Eric, Pol-Albert, Lisa
10h	Aller chercher les 3 friteuses à Lucey		Michel et André S
	Lier chercher deux frigos au local des restos	CTM logistique	
12h	Repas sur place		
14h	Faire le placement des associations		Anais, Anne, Charly
	Mise en place des pancartes sur les stands	service + référents	Anais, Anne, Sandra, Eric, Pol Albert
	Vérification des installations électriques	DEKRA	
		service + référents	
19h	Gardiennage	Kheops	
Samedi 27 Juin			
16h30	Arrivée de la vitrine	Greg le fromager	Lisa
16h30	Préparation du spectacle du soir		
	Accueillir la troupe de théâtre, les associations		Charly, Anne, Anais, Sandra
	Préparation du pot		Anne, Anais, Sandra
18h	Spectacle		
19h	Gardiennage	Kheops	
Dimanche 28 Juin			
7h00-7h30	Installation de l'espace pique nique		Anais, Anne
7h30	Entrée fête terre plein : accueil les associations - diriger - rappel consignés		Anais, Anne, Lisa, Michel, Chantal
7h30	Accueillir les associations sur le parking réservé côté Péni		André K, Gerard
7h30	Entrée parc véhicules côté piscine - vérif voitures		Laurent, Eric,
8h	Montage des structures gonflables	King Loisirs	

Date	Mission	Qui fait quoi	Personnes volontaires
8h	Installation tableau mécanique	HMC Evènements	
8h	Installation des jeux ZAZAM	ZAZAM	
9h30	Accueillir l'équipe de secours		Anais
9h45	Faire le tour des stands en demandant la sortie des voitures		Charly, François, Lisa
	Vérifier l'installation de l'OHV		Tout le monde qui est dispo
10h	Accueil du public à l'entrée avec distribution des programmes		Manu Donati, Denise Kania, Bruno Damoiseaux
	Spectacle OHV		Anais
	Démarrer aux gardiens du parc de fermer la grille		Anais, Anne, Charly
	Vérifier les installations électriques de chaque assoc	Service électricité	Eric, Caro
	Accueillir la troupe de Théâtre		Anais, Anne, Laurent, Gérard
11h	Distribution des programmes au marché		Eric, Caro
11h	Spectacle théâtre		Gérard Georget + élus, Anne, Anais
11h	Distribution des T-shirts dans les stands		
11h	Accueil de la fanfare pour ouverture de fête à midi		
11h	Installer l'espace Apéritif		
12h30	Discours-Inauguration - apéritif		
16h30	Organisation du chapiteau rouge et blanc	régisseurs : Paulette et Hervé	Manylin, Stéphane ?
	Organisation de l'espace du bas	Régisseurs * 2 :	??
	Organisation Espace Central	Régisseurs * 2 :	Anais, Anne, Laurent, Caro
	Gôûter des enfants	2 personnes	Caro, Momo
	Animation		Tout le monde qui est dispo
18h	Amener la fanfare au chapiteau du bas et entamer la déambulation pour fermer la fête		Laurent, François
18h	Etre à la grille pour faire patienter les véhicules		Anais
	prévenir les gardiens pour ouverture grille		tout le monde
	ranger le site : poubelles, stands, démonter les pancartes		
18h30	Démontage de la sonorisation	Mediasonic	
19h	Gardiennage	Kheops	
Lundi 29 juin			
8h	Fin du gardiennage	Kheops	
	Désinstallation des sanitaires	VIVALOR	
	Retour des groupes électrogènes	LOXAM	
	Retour des tables	AZ Chapiteaux	
	Reprise des 62 stands	AZ Chapiteaux	
9h	Démontage des deux structures de réception	BAYARD EVE NEMENTIEL + 4 agents	4 agents service logistique
	Démontage des gradins	besoin de bénévoles	Didier, Lisa, Michel, Laurent, Anais, Anne
	Retour des tatamis à Paul Bert	CTM logistique	
	Retour de la table de tennis au PSVN	CTM logistique	
	Retour du panier de basket au PSVN	CTM logistique	
	Retour des frigos au local des Restos	CTM logistique	
	Retour des friteuses à Lucey	CTM logistique	
	Démontage des stands	CTM logistique	
	Démontage espace pique nique	CTM menuiserie	
	Transport des gardiens des MJC Etoile et Nomade	CTM logistique	
14h	Démontage du chapiteau de cirque	Rouages + besoin de 4 personnes	Anais, Anne, André S, Momo, Roman, Wilfried, Eric, André S